


Принято на педагогическом совете
МАДОУ ЦРР – д/с «Кубэлэк» г. Баймак
Протокол № 1 от 26.08.2021г.

Утверждаю: 
Заведующий МАДОУ ЦРР -
д/с «Кубэлэк» г. Баймак
Ягафарова Т.С.
Приказ №240 от 01.11.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном воспитательно-образовательном,
развивающем пространстве – Игротеке

I ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада «Кубэлэк» г. Баймак.

1.2. Основой правовых отношений организации деятельности Игротеки являются:

- ❖ Закон РФ от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании»,
- ❖ Устав МАДОУ ЦРР - д/с «Кубэлэк».

1.3. Игротека - воспитательно-образовательное пространство, место для проведения игр, программ индивидуализации. В помещении выделяются специальные игровые зоны, оснащенные материалами для детей разного дошкольного возраста.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Создание условий индивидуализации процесса дошкольного образования на основе игровой деятельности.

Обучение родителей (законных представителей) способам применения различных игровых средств развития с детьми дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

1. Создать условия, позволяющие детям ощущать себя в безопасности и комфорте рядом с взрослыми в новом пространстве;
2. Развивать навыки межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми.
3. Расширять формы социального взаимодействия с окружающим;
4. Развивать психические процессы; стимулировать познавательную активность детей;
5. Развивать речевые навыки и умения, активизировать словарный запас детей, совершенствовать грамматический строй речи;
6. Развивать координированные движения, соотносящие действия, общую и мелкую моторику, ориентировку в пространстве

7. Формировать мотивацию, ориентированную на удовлетворение интересов в изобразительном и музыкальном творчестве

8. Развивать способности одаренных детей

III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Изучение конкретной проблемы;

3.2. Изучение методической литературы;

3.3. Создание программы Игротеки;

3.4. Составление перспективных планов, планов мероприятий;

3.5. Подбор пособий, материала, оборудования;

3.6. Использовать в работе современные технологические возможности: создание фотоальбомов, картотек, схем, видео-аудио записей.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Положение об Игротеке;

4.2. Подпрограммы специалистов;

4.3. Планирование;

4.4. Методический материал;

4.5. Составляются:

- расписание индивидуальных занятий;
- расписание групповых игровых занятий;
- расписание подгрупповых занятий;
- график работы дополнительной кружковой деятельности;

4.7. Отчет о работе Игротеки.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Занятия с детьми в Игротеке проводятся в индивидуальной, групповой, подгрупповой формах;

5.2. Минимальное количество детей 3 – 4, максимальное 14 человек.

5.3. Продолжительность групповых занятий составляет 20 – 30 минут (в зависимости от возраста детей); индивидуальная работа – 15 – 20 минут;

5.5. Индивидуальная работа специалиста (руководитель кружка по робототехнике, социального педагога, воспитателя эколога, воспитателя по ИЗО) по консультированию родителей (законных представителей) проводится не чаще 2-х раз в месяц.

Продолжительность консультации составляет 30 минут.

VI. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

6.1. Содержание и методы Игротеки определяются индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемых исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, реализуемыми ДОУ самостоятельно на основе существующих программ, рекомендованных органами управления образованием (с учетом методических рекомендаций по составлению программ);

6.2. Основными видами работы с детьми и родителями являются индивидуальный, групповой, подгрупповой игровой сеанс, тренинг, консультация и др.;

6.3. Организация воспитательно-образовательного процесса Игротеки регламентируется годовым планом МАДОУ, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно;

6.4. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети от 2 до 7 лет, их родители (законные представители), педагоги.

6.5. Воспитательно-образовательный процесс ведут воспитатели групп в которые ходят дети и специалисты: руководитель кружка по изучению английского языка, воспитатель эколог, воспитатель по ИЗО, социальный педагог.

VII. РУКОВОДСТВО ИГРОТЕКОЙ

7.1. Руководителем Игротеки является старший воспитатель, организующий деятельность Игротеки;

7.2. Функциональные обязанности руководителя Игротеки определяются данным Положением в соответствии с содержанием работы (4 раздел);

7.3. Руководитель вправе создавать творческую группу для организации деятельности Игротеки;

7.4. Руководитель несет ответственность за качество и своевременность реализации целей, задач, выполнения функций Игротеки;

7.5. Руководитель Игротеки ежегодно отчитывается о работе перед педагогическим советом.

VIII. КОНТРОЛЬ

8.1. Контроль над деятельностью Игротеки осуществляет заведующая ДОУ.